

# Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung und Regelungen zur Nutzung Schul-Cloud

Alexander-Puschkin-Oberschule  
Puschkinstr. 5b  
16816 Neuruppin  
Tel.: 03391 45846-0

**Dieses Dokument enthält folgende Punkte:**

- 1. Was ist eine Schul-Cloud?**
- 2. Datenschutz**
- 3. Nutzungsbedingungen**
- 4. Einwilligungserklärung**

Werte Eltern, Erziehungsberechtigte, werte Schülerinnen und Schüler...

## 1. Was ist eine Schul-Cloud?

Das Lernen ist in heutiger Zeit vielfältiger, moderner und in gewisser Weise virtuell geworden. Besonders die Wege und Möglichkeiten, wie man sich Wissen aneignet und weiterreichen kann, haben sich verändert. Begriffe wie „jederzeit“ und „sofort“ definieren die Verfügbarkeit vieler Web-Inhalte und Inhalte die z.B. in Cloud-Diensten vorgehalten werden.

Durch Notebooks, Tablet-PC oder Handys sind sogenannte „Endgeräte“ mobil geworden und der Zugriff auf interessante Daten, z.B. im Internet, ist, zumindest theoretisch, jederzeit verfügbar.

Dieser Entwicklung entspricht unsere Bildungseinrichtung und ermöglicht es den hier Lernenden und Lehrenden, über die Nutzung unserer Schul-Cloud-Lösung, jederzeit auf die eigenen Lerninhalte zugreifen zu können.

Dies bedeutet, dass nicht nur an schuleigenen Computern Dateninhalte aus dem Unterricht bearbeitet werden können, sondern dass auch mit einem eigenen Gerät und einem entsprechenden Internetzugang, von zu Hause oder „unterwegs“, darauf Zugriff genommen werden kann. So können Hausaufgaben, Projekte o.ä. orts- und zeitunabhängig aufgerufen und weiterbearbeitet werden.

Ein sicheres Log-in (Anmeldedaten) bewahrt zudem die nutzende Person vor unberechtigtem Zugriff. So können sich die Lernenden bereits während der Zeit in unserer Bildungseinrichtung auf die digital vernetzte Arbeitswelt vorbereiten.

### 1.1 Das sollten Sie wissen

Hauptsächlich werden innerhalb der Schul-Cloud-Lösung folgende Bereiche zur Verfügung gestellt:

- geschützte Arbeitsbereiche, wie Klassen und Arbeitsgruppen etc.
- geschützte Dateiablagen für alle nutzenden Personen, Gruppen, Klassen
- weitere Werkzeuge zur Kommunikation und Kooperation (Gruppenarbeit), wie z.B. Kalender etc. (abhängig von der eingesetzten Cloud-Lösung) sind Teil des Angebotes.

Ziel der Schul-Cloud-Lösung ist es, ein effektives Arbeiten innerhalb des Klassen- oder Kursverbundes zu ermöglichen, welche die Grenze der Bildungseinrichtung in ihrem Ausgang aufhebt und um die heimische Dimension erweitert.

Die Nutzung digitaler Lernplattformen ist naturgemäß mit einer regelmäßigen Verarbeitung und Speicherung personenbezogener Daten verbunden.

**Für die Nutzung unserer Schul-Cloud-Lösung wird gemäß der DSGVO die schriftliche Einwilligungserklärung durch die nutzende Person und/oder der erziehungsberechtigten Personen vorausgesetzt.**

Sicheres und störungsfreies Arbeiten setzt einen entsprechenden Rahmen (rechtliche Regelungen und Umgangsregeln innerhalb der Schul-Cloud-Lösung) voraus, welcher am effektivsten seine Wirkung entfaltet, wenn alle Beteiligten darüber informiert sind und ihr Verhalten daran orientieren können.

Aus diesem Grunde lesen Sie bitte die folgenden Seiten aufmerksam durch.

**Die Nutzung ist** für alle nutzenden Personen (Lehrkräfte, Schüler) **kostenlos** und freiwillig und kann jederzeit bei der Schulleitung widerrufen werden.

## 2. Datenschutz

### Verantwortung für die Datenverarbeitung

Verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten ist die Schulleitung der „Alexander Puschkin Oberschule“.  
Kontakt über:  
Alexander-Puschkin-Oberschule  
Puschkinstr. 5b  
16816 Neuruppin  
Tel.: 03391 45846-0 (Sekretariat)

### Für den Datenschutz beauftragte Person

Herr Kasper (Lehrer)  
Kontakt über:  
Alexander-Puschkin-Oberschule  
Puschkinstr. 5b  
16816 Neuruppin  
Tel.: 03391 45846-0 (Sekretariat)

### 2.1 Ihre Rechte

#### Auskunft gemäß Artikel 15 Abs. 1 DSGVO

- Sie haben das Recht, auf Antrag eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob und welche personenbezogenen Daten von Ihnen verarbeitet werden.

#### Berichtigung gemäß Artikel 16 DSGVO

- Sie haben das Recht, eine unverzügliche Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen.

#### Löschung gemäß Artikel 17 Abs. 1 DSGVO

- Sie haben das Recht, Ihre gespeicherten Daten löschen zu lassen, wenn diese nicht mehr gespeichert werden dürfen.

#### Widerspruch gemäß Artikel 21 Abs. 1 DSGVO

- Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen persönlichen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogener Daten Widerspruch einzulegen.

### 2.2 Erhebung von personenbezogenen und nutzungsbezogenen Daten

Das Anlegen individueller Benutzerkonten erfordert die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von personen- und nutzungsbezogener Daten der Lernenden, welche im Folgenden benannt werden:

#### Personenbezogene Daten

Folgende personenbezogenen Daten (Stammdaten) werden benötigt:

- Name, Vorname
- Schule
- Klasse

Die Hinzufügung weiterer personenbezogener Daten erfolgt freiwillig:

- e-mail Adresse

#### Nutzungsbezogene Daten

Im Rahmen der Lehrveranstaltung können folgende nutzungsbezogene Daten erfasst werden (abhängig von der eingesetzten Cloud-Lösung):

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der An- und Abmeldung
- Benutzername
- eigener zugewiesener Speicherplatz
- Zugriffsrechte (zugewiesene oder selbst erteilte)
- Aufgaben; z.B. Hausaufgaben
- Korrekturanmerkungen durch Lehrkräfte
- Bewertungen durch Lehrkräfte
- Gruppenmitgliedschaften; z.B. Klassen oder Kurse

## 2.3 Löschung der Daten

- **Im Falle des Widerspruchs:**

Wenn die Einwilligung zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der Daten nach 2.2 widersprochen wird, werden die Daten umgehend gelöscht, sobald ihre Speicherung für die Bearbeitung nicht mehr erforderlich ist.

- **Im Falle des Verlassens der Schule:**

Nach dem endgültigen Verlassen der Schule werden alle gespeicherten personenbezogenen und sonstigen Daten jeweils spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht, sobald ihre Speicherung für die Bearbeitung nicht mehr erforderlich ist.

➤ **In jedem Falle wird die Möglichkeit des Zugriffs sofort deaktiviert.**

## 3. Nutzungsbedingungen

### 3.1 Registrierung, Anmeldung und sicherer Umgang:

- Jede nutzende Person wird mit Klarnamen (Vor- und Nachnamen sowie Passwort) angelegt.
- Das Login erfolgt über die Kombination: „Benutzername“ / „Passwort“
- Der Benutzername (Login-Name) besteht in der Regel aus dem ersten Buchstaben des Vornamens und dem kompletten Nachnamen;  
z.B. „Hans Mustermann“ = „HMustermann“  
Ist dieser Benutzername bereits vergeben, werden weitere Buchstaben des Vornamens verwendet;  
z.B. „Hanna Mustermann“ = „HaMustermann“.
- Die Benutzerkonten sind durch sichere Passwörter gegen unbefugten Zugriff zu sichern. *(Beim Anlegen der Konten wird ein erstes Passwort erstellt. Dieses ist in jedem Falle bei der Erstanmeldung durch die nutzende Person zu ändern.)*
- Login-Daten werden ausschließlich über verschlüsselte Verbindungen übertragen.
- Die Passwörter sind geheim zu halten. Jede nutzende Person ist dafür verantwortlich, dass nur sie alleine die eigenen persönlichen Passwörter kennt bzw. zugewiesene Passwörter nicht weitergibt.
- Eine nutzende Person hat sich nur unter dem zugewiesenen Nutzernamen anzumelden.
- Der Versuch der Einwahl durch Austesten von Benutzerdatenkombinationen, das Ausforschen und die Benutzung fremder Zugriffsberechtigungen und sonstiger Authentifizierungsmittel, wie der Zugriff auf fremde Kursräume und Daten anderer Personen ohne deren ausdrückliche Zustimmung sind unzulässig.

### 3.2 Lerninhalte, Verantwortlichkeit und Verhalten

- Die nutzende Person ist für alle Aktivitäten, die unter dem eigenen Benutzernamen ausgeführt werden, verantwortlich.
- Die Lehrkraft ist verantwortlich für die angebotenen Daten und Inhalte in ihrem Klassenraum/Unterricht und kommt dort ihrer Aufsichtspflicht, insbesondere gegenüber Minderjährigen, durch regelmäßige Kontrolle nach.
- Die Schul-Cloud-Lösung und sämtliche dort zugängliche Dateien und Dienste dürfen nur für bildungsrelevante Zwecke genutzt werden. Aktivitäten die finanziell oder politisch motiviert sind, werden in diesem Zusammenhang untersagt.
- Es ist den nutzenden Personen nicht gestattet in der Schul-Cloud-Lösung Inhalte und Daten abzulegen, deren Speicherung, Veröffentlichung oder Nutzung folgende Punkte missachten oder gegen dies verstoßen:
  - Strafrecht
  - Urheberrecht
  - Marken- und sonstiges Kennzeichnungsrecht
  - Vorschriften über den Jugendschutz
  - den Schutz des Persönlichkeitsrechts
  - die Privatsphäre
  - die guten Sitten
- Es ist zudem insbesondere nicht gestattet, Inhalte und Daten einzustellen oder zu versenden, die beleidigender, verleumderischer oder sonstiger ehrverletzender, belästigender oder bedrohender Natur sind.
- Die Nutzung der Schul-Cloud-Lösung zum Tauschen von Daten jedweder Art oder das Verlinken von urheberrechtlich geschützten Daten (Grafik-, Video-, Audio-Daten etc.) ist verboten.
- Die Bestimmungen der geltenden Landesdatenschutzgesetze sind einzuhalten. Dies gilt insbesondere für die Bekanntgabe von Namen und Adressdaten oder die Veröffentlichung von Fotografien ohne die ausdrückliche Erlaubnis der davon betroffenen Personen.

### **3.3 Umgang mit Urheberrechten:**

Urheberrechtlich schutzfähige Werke bzw. Teile oder Auszüge von Werken (wie z.B. Unterrichtsmaterialien und/oder die explizit als Lerninhalt erstellt werden) dürfen grundsätzlich nicht außerhalb des Klassenraumes verwendet und/oder an Dritte weitergegeben werden. Dies gilt insbesondere für Lehr- und Lernmaterialien, die von Lehrkräften erstellt wurden und für urheberrechtlich schutzfähige Beiträge, die im Verlauf eines Schul-Cloud-Kurses durch Teilnehmer einzeln oder gemeinsam erbracht werden.

Eine Weitergabe an Dritte und/oder eine Verwendung außerhalb dieser Schul-Cloud-Plattform ist ausdrücklich nur mit schriftlicher Zustimmung der Urheber\*innen zulässig. Alle nutzenden Personen erklären sich jedoch ausdrücklich damit einverstanden, dass alle von ihnen persönlich erstellten Beiträge, unbeachtlich deren urheberrechtlichen Schutzfähigkeit, für die Zwecke des Unterrichts genutzt werden dürfen.

Zudem gelten alle gesetzlichen Regelungen in Bezug auf das Urheberrecht (betreffend z.B. Grafik-, Video-, Audio-Daten etc.), die in entsprechend gültigen Gesetzen verankert sind.

### **3.4 Datenvolumen:**

Der zur Verfügung gestellte Speicherplatz ist begrenzt.

Unnötig große Datenmengen (die durch das Ablegen von z.B. Grafik-, Video- oder Audio-Dateien anfallen können) sind in der Schul-Cloud-Lösung zu vermeiden. Im Falle von Speicherplatzproblemen wird ggf. die Lehrkraft hinzugezogen und in Abstimmung mit dieser eine Lösung gefunden. Sollte ein Nutzer ohne Rücksprache unverhältnismäßig große Datenmengen in seinem Speicherbereich ablegen, so sind die Administratoren berechtigt, ggf. in Absprache mit der Schulleitung, diese Daten zu löschen.

### **3.5 Veränderung oder Gefährdung der Plattform:**

Veränderungen an der Konfiguration oder Installation der Schul-Cloud-Lösung oder deren Bestandteilen sowie Manipulationen an der Serversoftware der Schul-Cloud-Lösung durch die nutzenden Personen sind zu unterlassen.

### **3.6 Ausschluss von der Nutzung:**

Sollte die die Schul-Cloud-Lösung nutzende Person schwerwiegend und/oder wiederholt gegen hier aufgeführte Nutzungsregelungen verstoßen, kann sie zeitweilig oder dauerhaft von der Nutzung dieser ausgeschlossen werden.

Etwäge nachteilige Auswirkungen in Bezug auf die Unterrichtsteilnahme werden in diesem Zeitraum durch die nutzende Person hiermit akzeptiert.

Einem zeitweiligen oder dauerhaften Ausschluss gehen grundsätzlich Aufforderungen durch Schulleitung und/oder Administratoren an die nutzende Person voraus, das beanstandete Verhalten zu ändern bzw. zu unterlassen. Erst wenn diese Aufforderungen keine erkennbaren Änderungen im Verhalten der nutzenden Person zeigt, kann ein Ausschluss ausgesprochen und durchgeführt werden.

Ausgeschlossene Personen können hingegen jederzeit wieder zugelassen werden, wenn das beanstandete Verhalten künftig dauerhaft unterlassen wird.

### **3.7 Haftung:**

Bei einem schuldhaften Verstoß der hier aufgeführten allgemeinen Regelungen oder gegen geltende Gesetze, haftet die nutzende Person nach den gesetzlichen Vorschriften.

Dies gilt insbesondere auch für Schäden, die der Lernplattform durch das Herunterladen von Materialien oder Software und sonstige Transaktionen an technischen Geräten der nutzenden Person entstehen.

### **3.8 Schlussbestimmung**

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht.

## **Einwilligungserklärung**

für folgend aufgeführte Person

---

**Name und Klasse des Schülers / der Schülerin (in Druckbuchstaben)**

**Einwilligungserklärung in die Erhebung und Nutzung von personenbezogenen Daten aufgrund der Nutzung der Schul-Cloud:**

1. Ich habe/wir haben die Datenschutzhinweise zur Nutzung der Schul-Cloud gelesen.
2. Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass die Administrator \*innen die Person als Nutzer\*in in der Schul-Cloud anlegen darf.
3. Ich bin mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der Daten nach dem Punkt „2.2 Erhebung von ... Daten“ einverstanden.
4. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Im Falle des Widerrufs werden die Zugangsdaten sowie die bei der Schul-Cloud vom Nutzer bzw. der Nutzerin gespeicherten personenbezogenen Daten gelöscht.
5. Die Einwilligungserklärung behält ihre Gültigkeit über die gesamte Dauer des Schulbesuches der Bildungseinrichtung und endet automatisch mit dem endgültigen Verlassen der Schule oder wenn diese widerrufen wird.

Ich habe/wir haben die Bedingungen zur Nutzung der Daten in der Schul-Cloud gelesen. Mit der Unterschrift erkennen wir/ich diese an und erteilen hiermit unsere/meine Einwilligung, das oben genannte\*r Schüler\*in die Schul-Cloud nutzen darf.

---

Name, Datum, Unterschrift

---

Name, Datum, Unterschrift

**Datum u. Unterschrift Erziehungsberechtigte / nutzende Person**

***Für nutzende Personen bis 18 Jahren müssen die Erziehungsberechtigten und ab 18 Jahren die nutzenden Personen selbst ihre Einwilligung erklären.***